

**УТВЕРЖДЕНЫ**

приказом министерства  
здравоохранения  
Ставропольского края

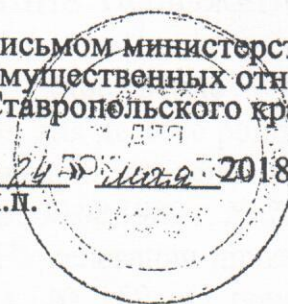


от 06 июля 2018 г. № 01-05/537

**СОГЛАСОВАНЫ**

письмом министерства  
имущественных отношений  
Ставропольского края

« 24 июля 2018 г. № 6309/26  
М.П.



Изменения в учредительный документ

юридического лица ОГРН 1022601630204  
представлены при внесении в ЕГРЮЛ записи

от 19.06.2018 за ГРН 2122657393444

Межрайонная ИФНС России №11  
по Ставропольскому краю

Ивановский Сергей  
должность Борисова С.В.  
ф.и.о.

**Изменения в Устав**

государственного бюджетного учреждения  
здравоохранения Ставропольского края  
«Краевой санаторий для детей с родителями «Горячий ключ»

г. Пятигорск  
2018 г.

1. Пункты 1.1-1.2 раздела 1 «ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

«Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Краевой санаторий для детей с родителями «Горячий ключ» (далее - Учреждение) первоначально создано в соответствии с распоряжением Совета Министров РСФСР от 30.08.1989 г. № 767-р как санаторий для детей с родителями «Горячий ключ». На основании приказа Министерства здравоохранения РСФСР от 15.11.1989 г. № 169 «О передаче санаториев «Горячий ключ», «Бимлюк» Четвертого главного управления при Минздраве РСФСР в ведение Минздрава РСФСР» передано в ведение Минздрава РСФСР. 14.12. 1989 г. заместителем министра здравоохранения РСФСР утверждено Положение о республиканском санатории для детей с родителями с заболеваниями опорно-двигательной системы «Горячий ключ» Северо-Кавказского зонального управления специализированных санаториев.

На основании приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации от 24.07.1997 № 221 «Об утверждении Устава федерального государственного учреждения здравоохранения «Санаторий «Горячий ключ» Минздрава России» по согласованию с председателем комитета по управлению имуществом Ставропольского края от 16.12.1996 г. утвержден Устав Учреждения и получено новое наименование – Федеральное государственное учреждение здравоохранения «санаторий «Горячий ключ» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 10.09.2008 г. № 1300-р «О перечне федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении Минздравсоцразвития России, перечне федеральных государственных унитарных предприятий, находящихся в ведении Минздравсоцразвития России, и перечне федеральных государственных учреждений, находящихся в ведении ФМБА России» Учреждение было отнесено к ведению Минздравсоцразвития России как «Санаторий «Горячий ключ» Федерального агентства по здравоохранению и социальному развитию.

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 19 июля 2012 года № 1286-р Учреждение отнесено к ведению Минздрава России. В соответствии с приказом министерства здравоохранения Российской Федерации от 27 сентября 2012 г. № 340 «О внесении изменений в устав федерального государственного бюджетного учреждения санаторий «Горячий ключ» министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации» были внесены изменения в устав Учреждения, которое было переименовано в федеральное государственное бюджетное учреждение санаторий «Горячий ключ» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

В соответствии с распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 апреля 2015 г. № 687-р принято решение о передаче в собственность Ставропольского края федерального государственного

бюджетного учреждения санаторий «Горячий ключ» Министерства здравоохранения Российской Федерации».

В соответствии с письмом министерства имущественных отношений Ставропольского края от 22 декабря 2015 года № 13586/03 и приказом министерства здравоохранения Ставропольского края от 24 декабря 2015 года № 01-05/1044 «Об утверждении в новой редакции Устава государственного бюджетного учреждения здравоохранения Ставропольского края «Краевой санаторий для детей с родителями «Горячий ключ» был утвержден Устав Учреждения в новой редакции», и Учреждение получило новое наименование – государственное бюджетное учреждение здравоохранения Ставропольского края «Краевой санаторий для детей с родителями «Горячий ключ».

1.2. Учреждение является унитарной некоммерческой организацией, создано и получило наименование в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным Законом «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», Федеральным Законом «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и настоящим Уставом.».

2. Раздел 3 «ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И МИНИСТЕРСТВА» изложить в следующей редакции:

### «3. ФУНКЦИИ И ПОЛНОМОЧИЯ УЧРЕДИТЕЛЯ И МИНИСТЕРСТВА

3.1. Учредитель в области управления Учреждением:

3.1.1. Выполняет функции и полномочия учредителя Учреждения при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации (за исключением принятия решений о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения).

3.1.2. Утверждает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, устав Учреждения и вносимые в него изменения.

3.1.3. Назначает руководителя Учреждения на конкурсной основе и увольняет его с должности руководителя Учреждения в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, определяет порядок проведения конкурса на замещение должности руководителя Учреждения.

3.1.4. Заключает и прекращает трудовой договор с руководителем Учреждения.

3.1.5. Формирует и утверждает государственное задание на оказание государственных услуг (выполнение работ) юридическим и физическим

лицам в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами его деятельности.

3.1.6. Определяет совместно с Министерством виды особо ценного движимого имущества Учреждения, если иное не установлено нормативным правовым актом Правительства Ставропольского края.

3.1.7. Определяет перечень особо ценного движимого имущества, закрепляемого за Учреждением Министерством или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем, на приобретение такого имущества.

3.1.8. Предварительно согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего Устава, путем дачи согласования в письменном виде в срок, не превышающий 30 календарных дней с момента получения запроса, совершение Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

3.1.9. Принимает решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными статьей 27 Федерального закона «О некоммерческих организациях».

3.1.10. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, оказываемые им сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных законодательством Российской Федерации, в пределах установленного государственного задания.

В случае если указанные услуги (работы) являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных услуг Учредителем, порядок определения платы за оказание таких услуг (работ) устанавливается в соответствии с Порядком определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг, утвержденным постановлением Правительства Ставропольского края от 26 мая 2011 г. № 196-п «Об утверждении Порядка определения размера платы за оказание услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления органами исполнительной власти Ставропольского края государственных услуг».

3.1.11. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним имущества, находящегося в государственной собственности Ставропольского края, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.1.12. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 Устава, распоряжение Учреждением недвижимым имуществом, в том числе путем его передачи в аренду или безвозмездное пользование.

3.1.13. Согласовывает распоряжение Учреждением особо ценным движимым имуществом.

3.1.14. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, внесение Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

3.1.15. Согласовывает с учетом требований, установленных пунктом 3.2 настоящего устава, в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

3.1.16. Осуществляет финансовое обеспечение выполнения государственного задания.

3.1.17. Определяет порядок составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

3.1.18. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе Учредителя, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.1.19. Осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края.

3.1.20. Вносит в Министерство предложения о закреплении за Учреждением на праве оперативного управления особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

3.1.21. Вносит в Министерство предложения об изъятии из оперативного управления Учреждения особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества.

3.1.22. Согласовывает создание и ликвидацию филиалов Учреждения, открытие и закрытие его представительств.

3.1.23. Проводит аттестацию руководителя Учреждения.

3.1.24. Согласовывает назначение на должность и освобождение от должности заместителей руководителя, главного бухгалтера Учреждения.

3.1.25. Вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о реорганизации Учреждения.

3.1.26. Вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о ликвидации Учреждения.

3.1.27. Вносит в Правительство Ставропольского края проект правового акта Правительства Ставропольского края о создании казенного учреждения Ставропольского края путем изменения типа Учреждения, а также о создании автономного учреждения Ставропольского края путем изменения типа Учреждения.

3.1.28. Осуществляет иные функции и полномочия, установленные федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами Ставропольского края.

3.2. Решения по вопросам, указанным в подпунктах 3.1.2, 3.1.8 (в части согласования совершения Учреждением крупных сделок, предусматривающих распоряжение имуществом, за исключением денежных средств и отчуждения недвижимого имущества из государственной собственности Ставропольского края), подпунктах 3.1.12, 3.1.14 (в части согласования внесения Учреждением имущества (за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника), подпункте 3.1.15 (в части согласования передачи Учреждением некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника имущества, за исключением денежных средств, особо ценного движимого имущества и недвижимого имущества) (далее – решения по отдельным вопросам), принимаются Учредителем по согласованию с Министерством.

Министерство рассматривает проект решения по отдельным вопросам и не позднее 15 рабочих дней со дня его получения согласовывает проект решения по отдельным вопросам либо направляет мотивированный отказ в согласовании.

Учредитель уведомляет Министерство и Учреждение о принятом решении (с приложением его копии) в срок не позднее 10 рабочих дней со дня его принятия.

Согласование Учреждению распоряжения особо ценным движимым имуществом, балансовая стоимость которого превышает 1000 тыс. рублей, и недвижимым имуществом, влекущего отчуждение его из государственной собственности Ставропольского края, осуществляется исключительно Правительством Ставропольского края в порядке, предусмотренном постановлением Правительства Ставропольского края от 17 ноября 2010 г. № 376-п «Об осуществлении органами исполнительной власти Ставропольского края функций и полномочий учредителя бюджетного, казенного учреждения Ставропольского края, а также иных полномочий по управлению бюджетным и казенным учреждением Ставропольского края».

Подготовка проекта правового акта Правительства Ставропольского края по вопросу распоряжения особо ценным движимым имуществом, балансовая стоимость которого превышает 1000 тыс. рублей, закрепленным за ним Учредителем или приобретенным Учреждением за счёт средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества, и внесение его на рассмотрение в Правительство Ставропольского края осуществляются Учредителем на основании предложения Учреждения в течение 30 календарных дней со дня получения указанного предложения.

3.3. Министерство помимо полномочий по согласованию Учредителю проектов решений по отдельным вопросам осуществляет следующие полномочия по управлению Учреждением:

3.3.1. Устанавливает и изменяет подведомственность Учреждения осуществляет передачу в ведение другого органа исполнительной власти Ставропольского края, на который возложены координация и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления) в соответствии с согласованными предложениями Учредителя и органа исполнительной власти Ставропольского края, в ведение которого предлагается передать Учреждение, за исключением бюджетных учреждений, подлежащих передаче в ведение Правительства Ставропольского края.

3.3.2. Закрепляет в соответствии с согласованными предложениями Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, и Учреждения имущество за Учреждением на праве оперативного управления, а также осуществляет изъятие излишнего, неиспользуемого или используемого не по назначению имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления или приобретенного им за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.

3.3.3. По предложению Учредителя, если иное не установлено нормативными правовыми актами Ставропольского края, принимает решение о передаче в муниципальную собственность муниципальных образований Ставропольского края движимого имущества, закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления, в случае, когда такая передача отнесена к компетенции органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

3.3.4. По предложению Учредителя согласовывает сделки по распоряжению недвижимым имуществом, закрепленным за Учреждением на праве оперативного управления, в результате совершения которых увеличивается первоначальная стоимость данного недвижимого имущества.

Министерство рассматривает указанные в пунктах 3.3.1–3.3.4 настоящего Устава предложения Учредителя и Учреждения и в течение 30 календарных дней со дня их получения (если иной срок не установлен федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, законами Ставропольского края и иными нормативными правовыми актами

Ставропольского края) принимает соответствующее решение либо направляет мотивированный отказ.

3.4.5. По предложению Учредителя Министерство согласовывает совершение сделок, связанных с реконструкцией, текущим и капитальным ремонтом государственного имущества, находящегося в оперативном управлении Учреждения.»

3. В разделе 4 «ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И УПРАВЛЕНИЯ УЧРЕЖДЕНИЕМ»:

3.1. Подпункт 4.5. изложить в следующей редакции:

«4.5. Учреждение обязано:

- 1) выполнять государственное задание;
- 2) осуществлять свою деятельность в соответствии с предметом деятельности Учреждения и уставными целями;
- 3) обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на архивное хранение в порядке, установленном федеральным законодательством;
- 4) нести ответственность в соответствии с федеральным законодательством за нарушение договорных, кредитных, расчетных и налоговых обязательств, а равно за нарушение иных правил хозяйствования;
- 5) обеспечивать условия для проведения уполномоченными на проведение проверок органами проверок деятельности Учреждения, а также использования по назначению и сохранности переданного Учреждению имущества, представлять уполномоченным на проведение проверок органам запрашиваемые документы и информацию, а также обеспечивать право беспрепятственного доступа в Учреждение для ознакомления с любыми документами Учреждения при проведении проверок его деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ставропольского края;
- 6) представлять информацию о своей деятельности, Учредителю, в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы в порядке и сроки, предусмотренные федеральным законодательством, законодательством Ставропольского края и настоящим Уставом;
- 7) обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края, создавать безопасные условия труда работникам Учреждения и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- 8) осуществлять оперативный и бухгалтерский учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и иной деятельности Учреждения, вести статистическую отчетность Учреждения, предоставлять Учредителю отчеты о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним на праве оперативного управления имущества и иную



отчетность, предусмотренную федеральным законодательством и законодательством Ставропольского края;

9) ежегодно представлять отчеты, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края, о своей деятельности.

10) рассматривать и ежегодно представлять Учредителю анализ показателей деятельности Учреждения в целом по Ставропольскому краю;

11) составлять план финансово-хозяйственной деятельности, составляемый и утверждаемый в порядке, определяемом Учредителем, и в соответствии с требованиями, установленными законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

12) нести ответственность за сохранность документов (управленческих, финансовых, хозяйственных, по личному составу и других);

13) нести ответственность за нарушение договорных, расчетных и иных обязательств;

14) возмещать ущерб, причиненный нерациональным использованием земли и других природных ресурсов, загрязнением окружающей среды, нарушением правил безопасности производства, санитарно-гигиенических норм и требований по защите здоровья работников и населения;

15) обеспечивать своих работников безопасными условиями труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;

16) осуществлять оперативный бухгалтерский учет результатов производственной, хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность, отчет о результатах деятельности представлять в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

17) выполнять требования вышестоящих органов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края;

18) исполнять возложенные полномочия в объемах передаваемых финансовых, материально-технических ресурсов;

19) отвечать по всем разделам работы в объемах переданных материально-технических и финансовых полномочий;

20) нести иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.».

3.2. Пункт 4.10. изложить в следующей редакции:

«4.10. Учреждение разрабатывает и представляет на утверждение Учредителю организационно-штатную структуру Учреждения, штатное расписание, нормы труда, выбирает формы и методы организации труда, системы оплаты труда и материального поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края. Продолжительность и распорядок рабочего времени

(дня, недели, непосредственно выходных дней и отпусков) определяются правилами внутреннего распорядка в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.».

4. В разделе 5 «ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧРЕЖДЕНИЯ»:

4.1. Абзац пятый пункта 5.12 изложить в следующей редакции:  
«представлять на утверждение Учредителю Устав Учреждения;».

4.2. В пункте 5.16 заменить цифры «5.13» на «5.15».

5. Раздел 7 «РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ» изложить в следующей редакции:

#### «7. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

7.1. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения производятся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Решение о реорганизации, изменении типа или ликвидации Учреждения принимается Правительством Ставропольского края.

7.2. Учредитель утверждает порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.3. Учредитель:

7.3.1. В течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о ликвидации Учреждения доводит его до сведения Учреждения и органа, осуществляющего государственную регистрацию юридических лиц (далее – регистрирующий орган), для внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что Учреждение находится в процессе ликвидации.

7.3.2. В течение 14 календарных дней со дня уведомления регистрирующего органа о ликвидации Учреждения утверждает:

состав ликвидационной комиссии Учреждения;

порядок и сроки ликвидации Учреждения в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.4. Ликвидация Учреждения может осуществляться в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации:

по решению Правительства Ставропольского края;

по решению суда в случае осуществления деятельности без надлежащей лицензии либо деятельности, запрещенной законом, либо деятельности, несоответствующей его уставным целям.

7.5. Ликвидация Учреждения влечет его прекращение без перехода его прав и обязанностей в порядке универсального правопреемства к другим лицам.

Учреждение ликвидируется по решению Правительства Ставропольского края, в том числе в связи с истечением срока, на который создано юридическое лицо, с достижением цели, ради которой оно создано.

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами ликвидируемого Учреждения.

7.7. Ликвидационная комиссия Учреждения:

7.7.1. Обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами ликвидируемого Учреждения в течение процесса его ликвидации.

7.7.2. В течение 10 календарных дней со дня истечения периода, установленного для предъявления требований кредиторами (с учетом положений пункта 11 Порядка принятия решения о ликвидации и проведении процедуры ликвидации бюджетного учреждения Ставропольского края или казенного учреждения Ставропольского края, утвержденного постановлением Правительства Ставропольского края от 25 мая 2011 г. № 195-п «О создании, реорганизации и ликвидации бюджетного учреждения Ставропольского края или казенного учреждения Ставропольского края»), представляет промежуточный ликвидационный баланс Учреждения для согласования в Министерство и в течение 3 календарных дней после согласования Министерством промежуточного ликвидационного баланса Учреждения направляет его для утверждения Учредителю.

7.7.3. В течение 3 календарных дней со дня утверждения Учредителем промежуточного ликвидационного баланса Учреждения направляет Учредителю обращение об изъятии из оперативного управления ликвидируемого Учреждения имущества, оставшегося после удовлетворения требований кредиторов, а также имущества Учреждения, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения (далее – обращение ликвидационной комиссии Учреждения).

7.7.4. В течение 10 календарных дней после завершения расчетов с кредиторами представляет ликвидационный баланс Учреждения для согласования в Министерство и в течение 3 календарных дней после согласования Министерством ликвидационного баланса Учреждения направляет его для утверждения Учредителю.

7.7.5. Осуществляет иные предусмотренные Гражданским кодексом Российской Федерации и федеральными законами мероприятия по ликвидации Учреждения.

7.8. Требования кредиторов при ликвидации Учреждения удовлетворяются в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации.

7.9. Распоряжение имуществом Учреждения, закрепленным за ним на праве оперативного управления, в случае ликвидации Учреждения осуществляется в соответствии с законодательством Ставропольского края.

7.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение – прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.

7.11. Увольняемым работникам гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

7.12. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией собственнику соответствующего имущества.

7.13. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ставропольского края и решением Правительства Ставропольского края.

7.14. Реорганизация влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.15. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица Учреждение считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

7.16. При реорганизации Учреждения вносятся необходимые изменения в Устав и единый государственный реестр юридических лиц.

7.17. Изменение типа Учреждения не является его реорганизацией. При изменении типа Учреждения в его учредительные документы вносятся соответствующие изменения.

7.18. Учреждение при изменении типа вправе осуществлять предусмотренные его уставом виды деятельности на основании лицензий, свидетельства о государственной аккредитации и иных разрешительных документов, выданных Учреждению до изменения его типа, до окончания срока действия таких документов. При этом не требуется переоформление документов, подтверждающих наличие лицензий, в соответствии с законодательством о лицензировании отдельных видов деятельности и переоформления иных разрешительных документов.

7.19. При реорганизации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются организации-правопреемнику, при ликвидации Учреждения - в государственный архив Ставропольского края. Передача и упорядочение документов осуществляются за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных учреждений.»

